



LAW FIRM

שרקון, בן-עמי, אשר ושות' & נאמן, קינן ושות'

Charcon, Ben-Ami, Asher & co & Ne'eman, Keynan & co

1

**סוגיות בהתמודדות מנהל משאבי אנוש
בשנת בחירות - היבטים משפטיים**

כללי

➤ ביום 10.01.2018 פורסם חוזר מנכל משרד הפנים 1/2018 (להלן: "החוזר"), שמטרתו להבהיר סוגיות שונות בניהול מערך משאבי האנוש ברשויות המקומיות במהלך שנת הבחירות.

➤ החוזר מחליף את חוזר מנכ"ל 01/2013 האחרון בנושא.

תחולת החוזר

➤ החוזר חל על כלל הרשויות המקומיות בישראל ועל הגופים הנלווים להם, בשינויים המחויבים. על כן, החוזר חל גם על התאגידים העירוניים, וועדים מקומיים, איגודי ערים וכיוצא בזה.

➤ כמובן שאין בהוראות החוזר כדי לגרוע מחובתן של הרשויות המקומיות והגופים הנלווים לפעול לפי הוראות כל דין וכל הנחיה אחרת שחלה בשגרה.

שנת בחירות

► "שנת בחירות" הינה התקופה שמיום 01.01.2018 ועד למועד הבחירות, ביום 30.10.2018. תקופה זו נחלקת ל- 2 תקופות –

► "התקופה הראשונה של שנת הבחירות" – מיום 01.01.2018 ועד ליום 30.04.2018.

► "התקופה השנייה של שנת הבחירות" – מיום 01.05.2018 ועד ליום הבחירות, 30.10.2018. קרי, ששת החודשים שלפני יום הבחירות.

סוגי המשרות

- סוגי המשרות ברשות המקומית, בהן דן החוזר, הינן כמפורט להלן –
- "משרה ייעודית" – משרה מתוקננת ומתוקצבת – גם באופן חלקי – על ידי המשרד הממשלתי המופקד עליה, לרבות משרות לבוגרי תוכנית צוערים לשלטון המקומי. כך לדוגמא, משרות עו"ס, פסיכולוגים וכו'.
- "משרה מוניציפאלית" הינה כל משרה שאינה משרה ייעודית.
- "משרה בכירה" – כל משרה ברמה של מנהל מחלקה (כולל) ומעלה.

סוגי המשרות - המשך

- סוגי המשרות ברשות המקומית, בהן דן החוזר, הינן כמפורט להלן –
- "משרה קיימת" – כל משרה שלפני יום 01.01.2018 התקיימו לגביה 2 התנאים הבאים, במצטבר:
 1. המשרה תוקצבה ותוקננה בתקציב המאושר של הרשות המקומית לפני תחילתה של שנת הבחירות.
 2. המשרה הייתה מאוישת בפועל לפני יום 01.01.2018.
- "משרה חדשה" – כל משרה שאינה משרה קיימת.
- "חוזה אישי" - חוזה אישי, לרבות חוזה הנגזר משכר בכירים וחוזה דירוגי.

הנחיות לגבי איוש משרות בשנת

בחירות

- ראשית יובהר כי איוש משרה ייעשה בהתאם לנהלים ולהנחיות החלים בשגרה, ובכלל זאת, פרסום מכרז כדין ועמידה בדרישות הסף בהתאם לקובץ העיסוקים שבאתר משרד הפנים.
- יובהר כי ההגבלות המתוארות לעיל לא יחולו על רשות מקומית המצויה בתכנית לפיתוח מצוינות ארגונית במסגרת החלטת ממשלה.
- כל ההנחיות חלות גם על מקרים שבהם מדובר במשרה הפטורה ממכרז בהתאם לתקנות העיריות ולצו המועצות המקומיות.

איוש משרות בשנת בחירות

➔ להלן טבלה מסכמת לעניין איוש משרות בתקופת בחירות –

הערות	תקופה ראשונה 01.01.18 – 30.04.18
משרה מוניציפאלית חדשה בכירה לא ניתן לאייש אלא באישור הממונה על המחוז שבו נמצאת הרשות המקומית, על גבי הטופס המצורף לחוזר.	ניתן לאייש את כלל המשרות <u>למעט</u> <u>משרה מוניציפאלית חדשה בכירה</u> .

איוש משרות בשנת בחירות

→ המשך -

הערות	תקופה שניה 30.04.18 – 01.05.18
	<p>ניתן לאייש אך ורק משרות ייעודיות ומשרות קיימות שאינן בכירות.</p>
<p>משרות אלה ניתן לאייש רק באישור הממונה על המחוז שבו נמצאת הרשות המקומית, על גבי הטופס המצורף לחוזר. על הממונה על המחוז למצוא כי קיים צורך מיוחד באיוש המשרה.</p>	<p>לא ניתן לאייש כל משרה מוניציפאלית חדשה (גם שאינה בכירה) או משרה קיימת בכירה</p>

טבלה מרכזת

➔ טבלה מרכזת של ההנחיות לאיוש משרות בשנת בחירות -

משרה ייעודית	משרה קיימת רגילה	משרה קיימת בכירה	משרה מוניציפאלית חדשה רגילה	משרה מוניציפאלית חדשה בכירה	
איוש כרגיל	איוש כרגיל	איוש כרגיל	איוש כרגיל	נדרש אישור המחוז במשרד הפנים	תקופה ראשונה
איוש כרגיל	איוש כרגיל	נדרש אישור המחוז במשרד הפנים	נדרש אישור המחוז במשרד הפנים	נדרש אישור המחוז במשרד הפנים	תקופה שניה

איוש משרה באמצעות מילוי מקום

בשנת בחירות

טבלה מרכזת של ההנחיות לאיוש משרה באמצעות ממלא מקום בשנת בחירות - ➔

משרה מוניציפאלית חדשה	משרה מוניציפאלית קיימת	משרה ייעודית חדשה	משרה מוניציפאלית חדשה	משרה מוניציפאלית קיימת
המשרה התפנתה באופן קבוע	לא ניתן לאייש	עד 3 חודשים במצטבר בכפוף לקבלת כל האישורים*	עד 3 חודשים במצטבר בכפוף לקבלת כל האישורים	עד 3 חודשים במצטבר בכפוף לקבלת כל האישורים
המשרה התפנתה באופן זמני	---	---	עד שנה או עד חזרת העובד, לפי המוקדם, בכפוף לקבלת האישורים	עד שנה או עד חזרת העובד, לפי המוקדם, בכפוף לקבלת האישורים

איוש משרה באמצעות מילוי מקום

בשנת בחירות

➤ האישורים הנדרשים לצורך איוש משרה במילוי מקום –

א. אישור מנכ"ל או מזכיר הרשות המקומית שלא ניתן לקלוט עובד במכרז כדין למשרה, לרבות הסיבות לכך. וכן הבהרה כי מדובר במשרה נחוצה ביותר. בנוסף, אישור בכתב כי המנכ"ל/ מזכיר בדק את קו"ח של המועמד והמועמד עומד בדרישות הסף לתפקיד הרלוונטי.

ב. אישור בכתב של גזבר העירייה כי המשרה מתוקצבת בתקציב המאושר של הרשות המקומית.

ג. אם קיים חשב מלווה – אישורו וחתימתו.

הנחיות לגבי שכר עובדים בשנת

בחירות

➤ מלבד ההנחיות בנוגע לגיוס/ מינוי עובדים בשנת בחירות כאמור, מכיל החוזר הנחיות לעניין שכרם של העובדים בשנת בחירות.

הנחיות לגבי שכר עובדים בשנת

בחירות

טבלה מסכמת - ➔

אך ורק במסגרת מתח הדרגות התקני ובהתאם להוראות האוגדן.	העלאה בדרגה
בשנת בחירות לא יוענקו דרגות אישיות. דרגת שהייה אינה נחשבת לדרגה אישית.	דרגה אישית
אסור לרשות המקומית לאשר מתן תוספות חדשות או להגדיל תשלומים קיימים, אלא באישור.*	תשלומים שאינם חלק מהשכר הרגיל (אחזקת רכב, כוננויות, שעות נוספות..)

הנחיות לגבי שכר עובדים בשנת

בחירות

➤ האישור הנדרש לצורך תשלומים שאינם חלק מהשכר הרגיל-

➤ בתקופה הראשונה של שנת הבחירות –

1. אישור גזבר לתקציב מאושר.

2. אישור מנכ"ל כי יש צורך והכרח במתן התוספת והם נדרשים לצורך ביצוע תפקידו של העובד.

3. אם קיים חשב מלווה נדרש גם אישורו.

הנחיות לגבי שכר עובדים בשנת

בחירות

- בתקופה השניה של שנת הבחירות -
 - לא יינתן אישור אלא ככל שהתשלומים מתחייבים מכוח הסכמים וכללים החלים ברשות על כלל עובדיה בהתחשב בתפקידו של העובד, וכן את האישורים הבאים -
1. אישור גזבר לתקציב מאושר.
 2. אישור מנכ"ל כי יש צורך והכרח במתן התוספת והם נדרשים לצורך ביצוע תפקידו של העובד.
 3. אם קיים חשב מלווה נדרש גם אישורו.

חוזים אישיים בשנת בחירות

- אישור חוזה אישי – ברשות מקומית שאינה רשות איתנה, לא תאושר העסקת עובדים חדשים בחוזים אישיים בשנת בחירות, אלא באישור משרד הפנים.
- ברשות מקומית איתנה לא תאושר העסקת עובדים חדשים בחוזים אישיים בשנת בחירות, אלא במקרים חריגים ובאישור המנכ"ל, הגזבר והיועמ"ש של הרשות המקומית.

חוזים אישיים בשנת בחירות

- **בשנת בחירות, בכל הרשויות (גם רשות איתנה) לא תאושר העברה של עובדים קיימים מהעסקה של בדרך של דירוג דרגה להעסקה בחוזים אישיים באותו תפקיד.**
- **עדכוני שכר בחוזה אישי בשנת בחירות ייעשו בתוך הטווח הנורמטיבי ובהתאם לכללים הרגילים. רשות שאינה איתנה תידרש לאישור משרד הפנים. רשות איתנה לא תידרש לאישור כאמור.**

פרישת עובדים בשנת בחירות

► במהלך שנת בחירות לא יאשר משרד הפנים תכניות לעידוד פרישה, למעט במקרים הבאים –

א. הרשות המקומית נמצאת בתכנית הבראה או התייעלות, והכול כמובן בהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל 3/2011.

ב. במקרה של רשות מקומית המצויה בתכנית לפיתוח מצוינות ארגונית במסגרת החלטות ממשלה.

עו"ד שחר בן-עמי

שרקון, בן עמי, אשר ושות' & נאמן קינן ושות'
משרד עורכי דין

20



שרקון, בן-עמי, אשר ושות' & נאמן, קינן ושות'
Charcon, Ben-Ami, Asher & co & Ne'eman, Keynan & co